

DZH-YXSLZ-2017

北京市房屋建筑和市政工程  
施工招标资格预审文件

# 标准文本

有限数量制-电子化版

专用部分

二〇一九年八月



DZH-YXSLZ-2017

\_\_\_\_\_（工程名称）施工招标

# 资 格 预 审 文 件

有限数量制-电子化版

专用部分

招 标 人：\_\_\_\_\_（加盖企业 CA 电子印章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 使用说明

《北京市房屋建筑和市政工程施工招标资格预审文件标准文本(2017版)》的结构体系,采用由通用部分和专用部分两部分构成。通用部分作为工具书应当与专用部分配套使用。

本专用部分是根据通用部分内容的指引,在遵守有关法律、法规、规章和规范性文件规定的前提下,结合拟招标项目具体情况和要求,编制的适用于拟招标项目内容的资格预审文件,是对通用部分的具体化或补充,是与通用部分不可分割的组成部分。使用时,采用选择、填空式的格式化表述方法,专用部分的标题应当与通用部分的标题相一致、条款号相对应,其内容不得背离现行法律、法规、规章和规范性文件规定,以及通用部分的实质性内容。

通用部分随专用部分在北京工程建设交易信息网(www.bcactc.com)查询或下载。

其他说明: \_\_\_\_\_

招标人\_\_\_\_\_

日期\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日



# 目 录

第一章 资格预审公告专用部分.....	23
1. 招标条件.....	24
2. 工程概况与招标范围.....	24
3. 申请人资格要求.....	24
4. 申请人信誉要求.....	25
5. 资格预审方法.....	25
6. 资格预审文件的获取.....	25
7. 资格预审申请文件的递交.....	25
8. 发布公告的媒介.....	25
9. 联系方式.....	25
第二章 申请人须知专用部分.....	27
1. 总则.....	28
1.1 工程概况.....	28
1.2 资金来源和落实情况.....	28
1.3 招标范围、工期要求和质量要求.....	28
1.4 申请人资格要求.....	28
1.5 申请人信誉要求.....	29
2. 资格预审文件.....	30
2.2 资格预审文件的澄清.....	30
2.3 资格预审文件的修改.....	30
3. 资格预审申请文件的编制.....	30
3.1 资格预审申请文件的组成.....	30
3.2 资格预审申请文件的编制要求.....	30
4. 资格预审申请文件的递交、修改与撤回.....	31
4.1 资格预审申请文件的递交.....	31
5. 资格预审申请文件的审查.....	31
5.1 审查委员会.....	31
6. 通知、查询和确认.....	31
6.2 确认.....	31
8. 纪律.....	31
8.4 其他要求.....	31
12. 需要补充的其他内容.....	32
第三章 资格审查办法专用部分.....	33
1. 审查方法.....	34
6. 审查准备工作.....	34
6.4 失信被执行人的信息采集.....	34
8. 详细审查.....	34

8.2 详细审查程序.....	34
10. 评分标准及程序.....	34
10.2 评分程序.....	34
12. 确定通过资格预审的申请人.....	35
12.1 申请人排序方法.....	35
16. 需要补充的其他内容.....	35
附件 A: 不能通过资格审查的条件.....	36
附表 1: 审查委员会签到表.....	38
附表 2: 专家声明书.....	39
附表 3: 初步审查记录表.....	40
附表 4: 详细审查记录表.....	41
附表 5: 问题澄清通知.....	44
附表 6: 问题的澄清、说明或补正.....	45
附表 7: 评分记录表.....	46
附表 8: 个人评分汇总表.....	53
附表 9: 评分汇总记录表.....	54
附表 10: 不能通过资格审查情况说明.....	55
附表 11: 通过资格预审的申请人排序表.....	56
附表 12: 通过资格预审的申请人（正选）名单.....	57
附表 13: 通过资格预审的申请人（候补）名单.....	58
附表 14: 审查委员会成员评审复核意见书.....	59
第四章 资格预审申请文件格式.....	61
目 录.....	63
一、资格预审申请函.....	64
二、法定代表人身份证明.....	65
二、授权委托书.....	66
三、联合体协议书.....	67
四、申请人基本情况表.....	69
五、近年财务状况.....	70
六、近年完成的类似工程情况.....	71
七、拟投入生产资源情况.....	72
（一）拟投入项目管理人员情况表.....	72
（二）拟投入主要施工机械设备情况表.....	76
（三）其他拟投入生产资源情况.....	77
八、申请人信誉情况.....	78
（一）发生的诉讼和仲裁情况.....	78
（二）不良行为记录情况.....	79
（三）其他信誉情况.....	80
九、与申请人存在关联关系的单位情况说明.....	81
十、其它材料.....	82



## 第一章 资格预审公告专用部分

## 第一章 资格预审公告专用部分

\_\_\_\_\_（工程名称）施工招标

### 资格预审公告（代招标公告）

#### 1. 招标条件

本工程\_\_\_\_\_（工程名称）已由\_\_\_\_\_（工程审批、核准或备案机关名称）以\_\_\_\_\_（批文名称及编号）批准建设，招标人为\_\_\_\_\_，建设资金来自\_\_\_\_\_（资金来源），工程出资比例为\_\_\_\_\_，招标代理机构为\_\_\_\_\_，工程已具备招标条件，现进行公开招标，特邀请有意向的潜在投标人（以下简称申请人）提出资格预审申请。

#### 2. 工程概况与招标范围

2.1 本工程的建设地点\_\_\_\_\_

2.2 本工程的建设规模\_\_\_\_\_、合同估算价\_\_\_\_\_（万元）

2.3 本工程的工期要求\_\_\_\_\_日历天

2.4 本工程招标范围\_\_\_\_\_

2.5 其他\_\_\_\_\_

#### 3. 申请人资格要求

3.1 本工程资格预审要求申请人具备\_\_\_\_\_资质，\_\_\_\_\_（近年类似工程描述）业绩，并在人员、设备、资金等方面具备相应的施工能力，其中，申请人拟派项目经理须具备\_\_\_\_\_专业\_\_\_\_\_级（含以上级）注册建造师执业资格和有效的安全生产考核合格证书（B本），且在确定中标人时不得担任其他在施建设工程的项目经理；外地来京建筑企业在办理进京备案时，应当一并办理注册建造师备案手续。

3.2 本工程资格预审\_\_\_\_\_（接受或不接受）联合体资格预审申请。采用联合体申请资格预审的，应满足下列要求：

（1）联合体各方必须按资格预审文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务；

（2）联合体各方不得再以自己名义单独或加入其他联合体在同一工程中参加资格预审。

3.3 其他要求: \_\_\_\_\_

## 4. 申请人信誉要求

### 4.1 失信被执行人

本工程招标采用失信被执行人\_\_\_\_\_（限制性/否决性）惩戒方式。

### 4.2 其他信誉要求

本工程资格预审将对申请人的诉讼及仲裁情况、不良行为记录等信誉要求情况予以评定。

## 5. 资格预审方法

本工程资格预审评审方法采用有限数量制。

## 6. 资格预审文件的获取

凡有意参与且资质符合本章第 3.1 款规定的，方可于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分，通过远程或者到招标投标交易场所使用企业 CA 电子锁登录电子化平台（网址：www.bcactc.com）下载资格预审文件。资格预审文件获取的具体时间以电子化平台通知时间为准。

## 7. 资格预审申请文件的递交

凡下载资格预审文件者，方可通过远程或者到招标投标交易场所使用企业 CA 电子锁登录电子化平台（网址：www.bcactc.com）上传资格预审申请文件，上传成功后平台自动生成的回执时间即为递交成功时间，申请人应保留成功上传回执。本工程递交资格预审申请文件截止时间（申请截止时间，下同）为\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分。

电子化平台中无资格预审申请文件，且不能出示成功递交回执的；或回执载明的传输时间超出资格预审文件规定资格预审申请文件递交截止时间的，招标人不予受理。

## 8. 发布公告的媒介

本工程资格预审公告已在北京市公共资源交易服务平台（全国公共资源交易平台（北京市），网址：www.bjggzyfw.gov.cn）上发布，同时在\_\_\_\_\_（发布公告的媒介名称）上发布。

## 9. 联系方式

招标人: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

联系人: \_\_\_\_\_

电话: \_\_\_\_\_

电子邮箱: \_\_\_\_\_

招标代理机构: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

联系人: \_\_\_\_\_

电话: \_\_\_\_\_

电子邮箱: \_\_\_\_\_

招标人或招标代理机构：（盖企业 CA 电子印章）

法定代表人或其授权代理人：（盖个人 CA 电子印章）

公告发布时间：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_时

## 第二章 申请人须知专用部分

## 第二章 申请人须知专用部分

### 1. 总则

#### 1.1 工程概况

1.1.2 本工程名称：\_\_\_\_\_

1.1.3 本工程建设规模：\_\_\_\_\_

1.1.4 本工程建设地点：\_\_\_\_\_

1.1.5 本工程招标人信息：

招标人名称：\_\_\_\_\_地 址：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_电 话：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_传 真：\_\_\_\_\_

1.1.6 本工程招标代理机构信息：

名 称：\_\_\_\_\_地 址：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_电 话：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_传 真：\_\_\_\_\_

1.1.7 本工程代建人：\_\_\_\_\_

1.1.8 本工程设计人：\_\_\_\_\_

1.1.9 本工程监理人：\_\_\_\_\_

1.1.10 本工程其他需要说明的情况：\_\_\_\_\_

#### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本工程的资金来源：\_\_\_\_\_

1.2.2 本工程的出资比例：\_\_\_\_\_

1.2.3 本工程的资金落实情况：\_\_\_\_\_

#### 1.3 招标范围、工期要求和质量要求

1.3.1 本工程招标范围具体内容：\_\_\_\_\_

1.3.2 本工程工期要求：

定额工期：\_\_\_\_\_日历天

要求工期：\_\_\_\_\_日历天

计划开工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

计划竣工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

1.3.3 其他质量要求：\_\_\_\_\_

#### 1.4 申请人资格要求

1.4.1 申请人应具备承担本工程施工的资质条件、能力。

(1) 资质条件: \_\_\_\_\_

(2) 财务要求: \_\_\_\_\_

具体年份要求为近\_\_\_\_\_年, 指\_\_\_\_\_年起至\_\_\_\_\_年止

(3) 业绩要求:

1) 近年完成的类似工程是指: \_\_\_\_\_

2) 年份要求: 近\_\_\_\_\_年, 指\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止

3) 近年完成类似工程的其他要求: \_\_\_\_\_

(4) 拟投入生产资源情况要求:

1) 项目经理资格: \_\_\_\_\_专业\_\_\_\_\_级(含以上级)注册建造师执业资格和有效的安全生产考核合格证书(B本), 且在确定中标人时不得担任其他在施建设工程的项目经理; 外地来京建筑企业在办理进京备案时, 应当一并办理注册建造师备案手续, 已办理备案的外地来京建筑企业注册建造师方可在本市行政区域内开展执业活动。

2) 技术负责人

3) 拟投入其他项目管理人员

4) 拟投入主要施工机械设备情况

(5) 其他要求: \_\_\_\_\_

1.4.2 本工程是否接受联合体资格预审申请:

不接受

接受

## 1.5 申请人信誉要求

1.5.1 失信被执行人:

(1) 本工程资格预审采用失信被执行人惩戒方式:

采用失信被执行人限制性惩戒

采用失信被执行人否决性惩戒

(2) 失信被执行人的信息采集相关约定见第三章“资格审查办法”第6.4款。

(3) 对于两个以上法人或其他组织组成一个联合体, 以一个申请人的身份共同参与投标活动的, 应当对所有联合体成员进行失信被执行人信息查询。联合体中有一个或一个以上成员属于失信被执行人的, 联合体视为失信被执行人。联合体失信被执行次数应按联合体各成员失信被执行条数合计计算。

1.5.2 其他信誉要求:

(1) 诉讼及仲裁情况

1) 诉讼及仲裁情况指与履行下述合同相关的法律败诉。且与履行施工承包合同有关的案件, 不包括调解结案以及未裁决的仲裁或未终审判决的诉讼。在资格预

审申请文件递交截止时间之前，涉及申请人有关的、处于诉讼或仲裁程序中仍未终审判决或最终裁决的诉讼不纳入本次评审。包括：

- 施工总承包合同 专业分包合同  
劳务分包合同 工程材料设备采购合同

2) 年份要求：近\_\_\_\_年，指\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止

3) 诉讼及仲裁情况的其他要求：\_\_\_\_\_

## (2) 企业不良行为记录

1) 企业不良行为记录是指建筑市场申请人在工程建设过程中违反有关工程建设法律、法规、规章或强制性标准和执业行为规范，经县级以上建设行政主管部门或其委托的执法监督机构查实和行政处罚，形成的不良行为记录。

2) 年份要求：近\_\_\_\_年，指\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止

3) 企业不良行为记录的其他要求：\_\_\_\_\_

(3) 其他要求：\_\_\_\_\_

## 2. 资格预审文件

### 2.2 资格预审文件的澄清

2.2.1 申请人要求澄清资格预审文件的截止时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分

2.2.2 招标人澄清资格预审文件的截止时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分

### 2.3 资格预审文件的修改

2.3.1 招标人修改资格预审文件的截止时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分

## 3. 资格预审申请文件的编制

### 3.1 资格预审申请文件的组成

3.1.1 资格预审申请文件应包括下列内容

(10) 其他材料：\_\_\_\_\_

### 3.2 资格预审申请文件的编制要求

3.2.4 申请人基本情况其他编制要求：\_\_\_\_\_

特别提醒：申请人的基本信息应以北京工程建设交易基础数据库中的信息为依据，并直接调用。

3.2.5 近年财务状况其他编制要求：\_\_\_\_\_

3.2.6 近年完成的类似工程情况其他编制要求：\_\_\_\_\_

特别提醒：涉及北京市行政区域内的工程业绩，应以北京工程建设交易基础数据库中的信息为依据，并直接调用，且无需递交相关证明材料，其他方式提供的北京市行政区域内类似工程业绩，不得作为类似工程业绩进行评审。



## 3.2.7 拟投入生产资源情况

## (1) 拟投入项目管理人员情况

1) 项目经理其他编制要求: \_\_\_\_\_

2) 技术负责人其他编制要求: \_\_\_\_\_

3) 其他项目管理人员编制要求: \_\_\_\_\_

(2) 拟投入主要施工机械设备情况其他编制要求: \_\_\_\_\_

(3) 其他拟投入生产资源情况编制要求: \_\_\_\_\_

## 3.2.8 申请人信誉编制要求

(1) 诉讼和仲裁情况其他编制要求: \_\_\_\_\_

(2) 不良行为记录, 全国建筑市场监管公共服务平台网址: [jzsc.mohurd.gov.cn](http://jzsc.mohurd.gov.cn)

(3) 其他信誉编制要求: \_\_\_\_\_

## 3.2.9 与申请人存在关联关系的单位情况的情形包括:

(1) 与本单位负责人为同一人的其他单位;

(2) 与本单位存在控股、管理关系的其他单位;

(3) 与本单位同一母公司的其他单位;

(4) \_\_\_\_\_

3.2.10 资格预审申请文件包括的其他材料编制要求: \_\_\_\_\_

## 4. 资格预审申请文件的递交、修改与撤回

## 4.1 资格预审申请文件的递交

4.1.1 资格预审申请文件递交截止时间: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时\_\_\_\_分

## 5. 资格预审申请文件的审查

## 5.1 审查委员会

5.1.2 审查委员会人数及确定方式: 审查委员会构成: \_\_\_\_\_人。其中, 招标人代表\_\_\_\_\_人; 技术、经济方面的专家\_\_\_\_\_人; 其中, 技术专家\_\_\_\_\_人, 经济专家\_\_\_\_\_人。审查专家确定方式: \_\_\_\_\_

## 6. 通知、查询和确认

## 6.2 确认

资格预审结果的确认时间: 在收到投标邀请书后\_\_\_\_\_小时内。

## 8. 纪律

## 8.4 其他要求

其他要求: \_\_\_\_\_

## 12. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容： \_\_\_\_\_

## 第三章 资格审查办法专用部分

## 第三章 资格审查办法专用部分

### 1. 审查方法

当通过详细审查的申请人多于\_\_\_\_\_家时，通过资格预审的申请人限定为\_\_\_\_\_家。

### 6. 审查准备工作

#### 6.4 失信被执行人的信息采集

失信被执行人信息采集人：

- 信息采集人为招标人
- 信息采集人为招标代理机构
- 信息采集人为审查委员会

失信被执行人信息采集注意事项：

信息采集人登陆“信用中国”网站：[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn) 查询相关主体是否为失信被执行人。

信息采集人为招标人或其委托的招标代理机构的，招标人或其委托的招标代理机构在本章第6条审查准备工作第6.3款熟悉文件资料阶段，开始进行失信被执行人信息采集工作，信息采集按照资格预审申请文件递交时间的先后顺序依次进行，同时做好纳入失信被执行人失信执行案号、执行法院等查询记录和证据留存。失信被执行人信息采集记录和证据一并上传电子化平台。审查委员会通过电子化平台调取失信被执行人信息采集记录和证据，并根据本章规定进行失信被执行人的评审。

信息采集人为审查委员会的，审查委员会在本章第6条审查准备工作第6.3款熟悉文件资料阶段工作完成后，开始进行失信被执行人信息采集工作，信息采集按照资格预审申请文件递交时间的先后顺序依次进行，同时做好纳入失信被执行人失信执行案号、执行法院等查询记录和证据留存，并根据本章有关规定进行失信被执行人的评审。

### 8. 详细审查

#### 8.2 详细审查程序

##### 8.2.2 提交和核验原件

是否核验原件：

否

是，核验原件的内容及要求：\_\_\_\_\_

### 10. 评分标准及程序

#### 10.2 评分程序

##### 10.2.1 审查委员会进行评分的条件

(2)通过详细审查的申请人不少于 3 个且没有超过本章专用部分第 1 条规定的数量的,其通过资格预审申请人的排序方法: \_\_\_\_\_

## 12. 确定通过资格预审的申请人

### 12.1 申请人排序方法

申请人最终得分相同的情况, 申请人的排序方法: \_\_\_\_\_

## 16. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容: \_\_\_\_\_

## 附件 A：不能通过资格审查的条件

### 不能通过资格审查的条件

#### A0. 总 则

本附件所集中列示的不能通过资格审查的条件，是本章“资格审查办法”的组成部分，是对第二章“申请人须知”和本章正文部分所规定的不能通过资格审查的条件的总结和补充，如果出现不一致的情况，以本附件的规定为准。

#### A1. 不能通过资格审查的条件

申请人或其资格预审申请文件有下列情形之一的，不能通过资格审查：

A1.1 在初步审查、详细审查中，审查委员会认定申请人的资格预审申请文件不符合资格审查办法规定的任何一项评审标准的；

A1.2 申请人存在以下任何一种情形的：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本工程前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本工程的监理人；
- (4) 为本工程的代建人；
- (5) 为本工程提供招标代理服务的；
- (6) 与本工程的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本工程的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本工程的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 被责令停业的；
- (10) 被暂停或取消投标资格的；
- (11) 财产被接管或冻结的；
- (12) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

A1.3 有串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的，包括：

- (1) 不同申请人的资格预审申请文件由同一单位或者个人编制的；
- (2) 不同申请人委托同一单位或者个人办理投标事宜的；
- (3) 不同申请人的资格预审申请文件载明的项目管理机构成员出现同一人的；
- (4) 不同申请人的资格预审申请文件相互混装的；
- (5) 不同申请人委托在同一单位缴纳社会保险的人员编制资格预审申请文件、办理投标事宜的；
- (6) 其他情形： \_\_\_\_\_

A1.4 申请人存在以下任何一种禁止性行为的：

- (1) 不同申请人的资格预审申请文件出自同一台电脑或同一单位电脑的；
- (2) 不同申请人通过同一单位的 IP 地址下载资格预审文件或上传资格预审申请文件的；
- (3) 其他情形：\_\_\_\_\_

A1.5 资格预审申请文件有下列情况之一的，不能通过资格预审：

- (1) 未按照资格预审文件规定的递交方式递交的；
- (2) 回执载明的传输完成时间，超出资格预审文件规定资格预审申请文件递交截止时间的；
- (3) 电子化平台中无申请文件，且无成功递交回执的；
- (4) 因申请人原因，电子化平台无法正常打开的；
- (5) 未使用电子化平台认可的“电子标书制作工具”制作资格预审申请文件（含答疑文件）的；
- (6) 其他情形：\_\_\_\_\_

A1.6 未按照审查委员会要求澄清、说明或补正的；

A1.7 在资格预审过程中发现存在弄虚作假、行贿或者其他违法违规行为的；

A1.8 采用否决性惩戒方式时，申请人为失信被执行人的。

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

附表 1：审查委员会签到表

审查委员会签到表

工程名称： \_\_\_\_\_

审查时间： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

序号	姓名	职称	工作单位	专家证号码	签到时间
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
...	.....				



附表 2：专家声明书

## 专家声明书

本人接受招标人邀请，担任\_\_\_\_\_（工程名称）施工招标资格预审审查的专家。

本人声明：在资格审查前未与招标人、招标代理机构以及申请人发生可能影响审查结果的接触；在审查结果确定之前，不向外透露对资格预审申请文件的审查、通过详细审查申请人排序情况以及与审查有关的其他情况；不收受招标人超出合理报酬以外的任何现金、有价证券和礼物；不收受有关利害关系人的任何财物和好处；无第二章“申请人须知”第 5.1.3 项需要回避的情形。

本人郑重保证：在审查过程中，遵守有关法律、法规、规章和纪律；服从审查委员会的统一安排；独立、客观、公正地履行专家职责。

本人接受有关行政监督部门依法实施监督。如违反上述承诺或者不能履行专家职责，本人愿意承担一切由此带来的法律责任。

特此声明。

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附表 3：初步审查记录表

## 初步审查记录表

工程名称：\_\_\_\_\_

序号	审查因素	审查标准	申请人名称和审查结论以及相关情况说明				
1	申请人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致					
2	申请函印章	加盖企业 CA 电子印章和法定代表人或其委托代理人个人 CA 电子印章					
3	联合体申请人（如有）	提交联合体协议书，并明确联合体牵头人和联合体分工					
.....	.....	.....					
初步审查结论： 通过初步审查标注为√；未通过初步审查标注为×							

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附表 4：详细审查记录表

## 详细审查记录表

工程名称：\_\_\_\_\_

序号	审查因素	审查标准	有效的证明材料	申请人名称及定性的审查结论以及原件核验等相关情况说明				
1	营业执照	具备有效的营业执照	营业执照副本扫描件（加盖企业 CA 电子印章）					
2	安全生产许可证	具备有效的安全生产许可证	建设行政主管部门核发的安全生产许可证副本扫描件（加盖企业 CA 电子印章）					
3	企业资质等级	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定	建设行政主管部门核发的资质等级证书副本扫描件（加盖企业 CA 电子印章）					
4	近年财务状况	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定	符合第二章“申请人须知”第 3.2.5 项要求提供证明材料（加盖企业 CA 电子印章）					
5	近年完成的类似工程业绩	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定	符合第二章“申请人须知”第 3.2.6 项要求提供证明材料（加盖企业 CA 电子印章）					

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附表 4：详细审查记录表（续 1）

## 详细审查记录表

工程名称：\_\_\_\_\_

序号	审查因素		审查标准	有效的证明材料	申请人名称及定性的审查结论以及原件核验等相关情况说明					
6	拟投入生产资源	(1)	项目经理资格	符合第二章“申请人须知”第 1.4.1 项规定	符合第二章“申请人须知”第 3.2.7 (1) 1) 的要求提供证明材料（加盖企业 CA 电子印章）					
		(2)	技术负责人		符合第二章“申请人须知”第 3.2.7 (1) 2) 的要求提供证明材料（加盖企业 CA 电子印章）					
		(3)	其他项目管理人员		符合第二章“申请人须知”第 3.2.7 (1) 3) 的要求提供证明材料（加盖企业 CA 电子印章）					
		(4)	拟投入主要施工机械设备		符合第二章“申请人须知”第 3.2.7 (2) 的要求提供证明材料（加盖企业 CA 电子印章）					
		...	.....		.....					
7	联合体申请人（如有）		符合第二章“申请人须知”第 1.4.2 项规定	联合体协议书（盖企业 CA 电子印章和个人 CA 电子印章）及联合体各成员单位提供的上述详细审查因素所需的证明材料（加盖企业 CA 电子印章）						

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附表 4：详细审查记录表（续 2）

## 详细审查记录表

工程名称：\_\_\_\_\_

序号	审查因素		审查标准	有效的证明材料	申请人名称及定性的审查结论以及相关情况说明				
8	不能通过资格审查的条件		本章附件 A：不能通过资格审查的条件约定的内容	不存在附件 A：不能通过资格审查的条件约定的情形					
9	信誉	(1)	诉讼和仲裁情况	符合第二章“申请人须知”第 1.5.2 项规定	符合第二章“申请人须知”第 3.2.8 (1) 目的要求提供证明材料（盖企业 CA 电子印章）				
		(2)	企业不良行为记录情况		符合第二章“申请人须知”第 3.2.8 (2) 目的要求提供证明材料（盖企业 CA 电子印章）				
		...	.....		.....				
...	.....		.....	.....					
详细审查结论： 通过详细审查标注为√；未通过详细审查标注为×									

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附表 5：问题澄清通知

问题澄清通知

编号：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_（申请人名称）：

\_\_\_\_\_（工程名称）施工招标的资格审查委员会，对你方的资格预审申请文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清、说明或者补正：

- 1.
- 2.
- .....

请你方将上述问题的澄清、说明或者补正于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_时前按照第三章“资格审查办法”第9款的规定上传至电子化平台。

\_\_\_\_\_（工程名称）施工招标资格审查委员会  
（经资格审查委员会授权的招标人代表加盖个人 CA 电子印章或加盖企业 CA 电子印章）

日 期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附表 6：问题的澄清、说明或补正

### 问题的澄清、说明或补正

编号：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_（工程名称）施工招标资格审查委员会：

问题澄清通知（编号：\_\_\_\_\_）已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

- 1.
- 2.
- .....

申请人（盖企业 CA 电子印章）

法定代表人或其委托代理人（盖个人 CA 电子印章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附表 7：评分记录表

## 评分记录表 A——申请人资质、能力

工程名称：\_\_\_\_\_ 申请人名称：\_\_\_\_\_ 审查委员会成员姓名：\_\_\_\_\_

序号	评分因素		标准分		评分标准	分项得分	合计得分	备注
			分项	合计				
I	近年财务状况	1	净资产总值（以近____年平均值为准）	____分	____分	超过_____万元（含）	____分	
						超过____万元（含）但不超过____万元	____分	
						超过____万元（含）但不超过____万元	____分	
		2	资产负债率（以近____年平均值为准）	____分	____分	超过____%（不含）	____分	
						超过____%（含）但不超过____%	____分	
						低于____%（含）	____分	
...	.....							

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



附表 7：评分记录表（续 1）

评分记录表 A——申请人资质条件、能力

工程名称：\_\_\_\_\_ 申请人名称：\_\_\_\_\_ 审查委员会成员姓名：\_\_\_\_\_

序号	评分因素		标准分		评分标准		分项得分	合计得分	备注
			分项	合计					
II	近年完成的类似工程业绩	1	工程业绩	____分	____分	有 1 个	____分		涉及北京市行政区域内的工程业绩，未从北京工程建设交易基础数据库中直接调用的，不作为类似工程业绩进行评审。
		...				.....	每增加一个		

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附表 7：评分记录表（续 2）

评分记录表 A——申请人资质条件、能力

工程名称：\_\_\_\_\_ 申请人名称：\_\_\_\_\_ 审查委员会成员姓名：\_\_\_\_\_

序号	评分因素			标准分		评分标准	分项得分	合计得分	备注
				分项	合计				
III	拟投入生产资源之一	项目经理	1	类似工程业绩	_____分	_____分	.....	_____分	
			...	.....					

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附表 7：评分记录表（续 3）

评分记录表 A——申请人资质条件、能力

工程名称：\_\_\_\_\_ 申请人名称：\_\_\_\_\_ 审查委员会成员姓名：\_\_\_\_\_

序号	评分因素			标准分		评分标准	分项得分	合计得分	备注
				分项	合计				
IV	拟投入生产资源之二	技术负责人	1	职称	_____分	_____分	高级职称及以上	_____分	
							中级职称	_____分	
							初级职称及以下	_____分	
			...	.....	_____分				

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附表 7：评分记录表（续 4）

## 评分记录表 A——申请人资质条件、能力

工程名称：\_\_\_\_\_ 申请人名称：\_\_\_\_\_ 审查委员会成员姓名：\_\_\_\_\_

序号	评分因素		标准分		评分标准	分项得分	合计得分	备注
			分项	合计				
V	拟投入生产资源之三	其他项目管理人员构成	____分	____分	人员配备合理，专业齐全	____分		
					人员配备情况一般，专业基本齐全	____分		
					人员配备欠合理，专业不够齐全	____分		
					.....	.....		

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附表 7：评分记录表（续 5）

## 评分记录表 A——申请人资质条件、能力

工程名称：\_\_\_\_\_ 申请人名称：\_\_\_\_\_ 审查委员会成员姓名：\_\_\_\_\_

序号	评分因素			标准分		评分标准	分项得分	合计得分	备注
				分项	合计				
VI	拟投入生产资源之四	1	拟投入主要施工机械设备情况	____分	____分	配置合理，满足工程施工需要	____分		
						配置基本合理，基本满足工程施工需要	____分		
						配置欠合理或者来源存在不确定性	____分		
	...	.....			.....				
申请人资质条件、能力(A)评分总计									

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附表 7：评分记录表（续 6）

## 评分记录表 B——信誉

工程名称：\_\_\_\_\_ 申请人名称：\_\_\_\_\_ 审查委员会成员姓名：\_\_\_\_\_

序号	评分因素		评分标准	标准分	分项评分	合计评分	备注
I	信誉	1	失信被执行人 (适用限制性惩戒方式)	有 1 条失信被执行记录的扣____分； 每增加 1 条失信被执行记录的扣____分，但最高扣分不得超过____分。			
		2	诉讼和仲裁情况	作为原告或被告有 1 条败诉记录的扣____分； 每增加 1 条败诉记录的扣____分，但最高扣分不得超过____分。			
		3	不良行为记录	有 1 条不良行为记录的扣____分； 每增加 1 条不良行为记录的扣____分，但最高扣分不得超过____分。			
		...	.....	.....			
信誉(B) 评分总计							

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附表 8：个人评分汇总表

个人评分汇总表

工程名称：\_\_\_\_\_

审查委员会成员姓名：\_\_\_\_\_

序号	评分项目	分值代码	申请人名称						
1	申请人资质条件、能力	A							
2	信誉	B							
合计 C=A+B									

审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附表 9：评分汇总记录表

评分汇总记录表

审查委员会成员姓名	通过详细审查的申请人名称及其评定得分						
1:							
2:							
3:							
4:							
5:							
...							
各成员评分合计							
各成员评分平均值							
申请人最终得分							

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日



附表 10：不能通过资格审查情况说明

不能通过资格审查情况说明

工程名称：\_\_\_\_\_

序号	未通过资格审查申请单位	未通过原因说明

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附表 11：通过资格预审的申请人排序表

## 通过资格预审的申请人排序表

工程名称：\_\_\_\_\_

序号	申请人名称	项目经理	评分结果	备注

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附表 12：通过资格预审的申请人（正选）名单

## 通过资格预审的申请人（正选）名单

工程名称：\_\_\_\_\_

序号	申请人名称	项目经理	评分结果	备注

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附表 13：通过资格预审的申请人（候补）名单

## 通过资格预审的申请人（候补）名单

工程名称：\_\_\_\_\_

序号	申请人名称	项目经理	评分结果	备注

审查委员会全体成员（盖个人 CA 电子印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附表 14：审查委员会成员评审复核意见书

## 审查委员会成员评审复核意见书

工程名称：	
我们审查委员会已经对以下内容,进行了认真复核,并对复核结果承担责任：	
初步审查记录表	正确 <input type="checkbox"/>
详细审查记录表	正确 <input type="checkbox"/>
问题澄清通知	正确 <input type="checkbox"/>
问题的澄清、说明或补正	正确 <input type="checkbox"/>
评分记录表	正确 <input type="checkbox"/>
个人评分汇总表	正确 <input type="checkbox"/>
评分汇总记录表	正确 <input type="checkbox"/>
不能通过资格审查情况说明	正确 <input type="checkbox"/>
通过资格预审的申请人排序表	正确 <input type="checkbox"/>
通过资格预审的申请人（正选）名单	正确 <input type="checkbox"/>
通过资格预审的申请人（候补）名单	正确 <input type="checkbox"/>
审查委员会负责人（盖个人 CA 电子印章）：	
审查委员会成员（盖个人 CA 电子印章）：	
日期：_____年___月___日	



## 第四章 资格预审申请文件格式

\_\_\_\_\_（工程名称）施工招标

## 资格预审申请文件

申请人：\_\_\_\_\_（盖企业 CA 电子印章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（盖个人 CA 电子印章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 目 录

- 一、资格预审申请函
- 二、法定代表人身份证明
- 二、授权委托书
- 三、联合体协议书
- 四、申请人基本情况表
- 五、近年财务状况
- 六、近年完成的类似工程情况
- 七、拟投入生产资源情况
  - (一) 拟投入项目管理人员情况表
- 附件 1、项目经理简历表
- 附件 2、技术负责人简历表
- 附件 3、其他项目管理人员简历表
  - (二) 拟投入主要施工机械设备情况表
  - (三) 其他拟投入生产资源情况
- 八、申请人信誉情况
  - (一) 诉讼和仲裁情况
  - (二) 不良行为记录情况
  - (三) 其他信誉情况
- 九、与申请人存在关联关系的单位情况说明
- 十、其它材料

## 一、资格预审申请函

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

1、按照资格预审文件的要求，我方（申请人）递交的资格预审申请文件及有关资料，用于你方（招标人）审查我方参加\_\_\_\_\_（工程名称）施工招标的投标资格。

2、我方的资格预审申请文件包含第二章“申请人须知”第3.1.1项规定的全部内容。

3、我方接受你方的授权代表进行调查，以审核我方提交的文件和资料，并通过我方的客户，澄清资格预审申请文件中有关财务和技术方面的情况。

4、你方授权代表可通过\_\_\_\_\_（联系人及联系方式）得到进一步的资料。

5、我方在此声明，所递交的资格预审申请文件及有关资料内容完整、真实和准确，在资格预审申请活动中不存在第三章“资格审查办法”附件A中第A1.2款规定的任何一种情形，不存在弄虚作假、行贿行为，不存在《中华人民共和国招标投标法实施条例》第四十条规定的相互串通投标的任一行为。

申请人（盖企业CA电子印章）

法定代表人或其委托代理人：（盖个人CA电子印章）

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

申请人地址：\_\_\_\_\_

邮 政 编 码：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、法定代表人身份证明

申请人：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

申请人（盖企业 CA 电子印章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（申请人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（工程名称）施工招标资格预审申请文件，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

申 请 人（盖企业 CA 电子印章）

法定代表人（盖个人 CA 电子印章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人（盖个人 CA 电子印章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、联合体协议书

牵头人名称：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定住所：\_\_\_\_\_

成员二名称：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定住所：\_\_\_\_\_

.....

鉴于上述各成员单位经过友好协商，自愿组成\_\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加\_\_\_\_\_（招标人名称）（以下简称招标人）\_\_\_\_\_（工程名称）（以下简称本工程）的施工招标资格预审和投标并争取赢得本工程施工承包合同（以下简称合同）。现就联合体投标事宜订立如下协议：

1、\_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

2、在本工程投标阶段，联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本工程资格预审申请文件和投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与资格预审、投标和中标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照资格预审文件和招标文件的各项要求，递交资格预审申请文件和投标文件，履行投标义务和中标后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的划分，承担各自所负的责任和风险，并向招标人承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_

按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：\_\_\_\_\_

5、资格预审和投标工作以及联合体在中标后工程实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。

6、联合体中标后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

7、本协议书自签署之日起生效，联合体未通过资格预审、未中标或者中标时合同履行完毕后自动失效。

8、本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人（盖企业 CA 电子印章）

法定代表人或其委托代理人（盖个人 CA 电子印章）

成员二名称（盖企业 CA 电子印章）

法定代表人或其委托代理人（盖个人 CA 电子印章）

.....

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 四、申请人基本情况表

申请人名称					
注册地址				邮政编码	
联系方式	联系人			电 话	
	传 真			网 址	
组织结构					
法定代表人	姓名		技术职称		电话
成立时间			员工总人数：		
企业资质等级			其中	项目经理	
统一社会信用代码				高级职称人员	
安全生产许可证编号				中级职称人员	
注册资本金				初级职称人员	
开户银行					
账号					
经营范围					
备 注					

## 五、近年财务状况

近年财务状况指近年经过会计师事务所或者审计机构审计的财务会计报表，各类报表中反映的财务状况数据应当一致，如果有不一致之处，以不利于申请人的数据为准。



## 六、近年完成的类似工程情况

工程名称			
工程所在地			
发包人名称			
发包人地址			
发包人联系人		联系电话	
合同价格			
开工日期			
竣工日期			
承包范围			
工程质量			
项目经理		身份证号	
技术负责人		身份证号	
总监理工程师		联系电话	
工程描述			
备注			

## 七、拟投入生产资源情况

### （一）拟投入项目管理人员情况表

姓名	性别	年龄	职称	专业	资格证书编号	拟在本工程中担任的工作或岗位

附件 1:

项目经理简历表

姓 名		年 龄		身份证	
学 历		职 称		职 务	
注册建造师资格等级		_____级		建造师专业	
注册建造师证书名称					
注册建造师证书编号					
安全生产考核合格证书					
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作业绩					
时 间	参加过的类似工程名称		工程概况说明	发包人及联系电话	

## 附件 2:

## 技术负责人简历表

姓 名		年 龄		身份证	
学 历		职 称		职 务	
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作业绩					
时 间	参加过的类似工程名称		工程概况说明	发包人及联系电话	

附件 3:

其他项目管理人员简历表

工作岗位名称			
姓 名		年 龄	
性 别		毕业学校	
学历和专业		毕业时间	
执业资格		专业职称	
执业资格证书编号		工作年限	
主要工作业绩			
时 间	参加过的类似工程名称	工程概况说明	发包人及联系电话

七、拟投入生产资源情况（续1）

（二）拟投入主要施工机械设备情况表

机械设备名称	型号规格	数量	目前状况	来源	现停放地点	备注

## 七、拟投入生产资源情况（续 2）

### （三）其他拟投入生产资源情况

备注：招标人根据第二章“申请人须知”第 3.2.7（3）项要求自行补充。

## 八、申请人信誉情况

## (一) 发生的诉讼和仲裁情况

类别	序号	发生时间	情况简介	证明材料索引
诉讼情况				
仲裁情况				



## 八、申请人信誉情况（续1）

## （二）不良行为记录情况

序号	发生时间	简要情况说明	证明材料索引

## 八、申请人信誉情况（续2）

### （三）其他信誉情况

备注：招标人根据第二章“申请人须知”第3.2.8（3）项要求自行补充。

## 九、与申请人存在关联关系的单位情况说明

备注：招标人根据第二章“申请人须知”第 3.2.9 项要求自行补充。

## 十、其它材料

备注：招标人根据第二章“申请人须知”第3.2.10项要求自行补充。